



Yksinkertaistetut kustannusmallit

Jukka Kotro

25.5.2015 Savonlinna

27.5.2015 Mikkeli



Hankkeiden kustannusmallit

Å Tuen hakija valitsee ja perustelee hakuvaiheessa, minkä kustannusmallin mukaan hankkeen kustannukset esittää ja päätöksen tekijä päätöksessä hyväksyy

Å Kustannusmallit:

- prosenttimääräinen korvaus / Flat rate 24 % tai 15 %
- kertakorvaus / lump sum
- todellisiin kustannuksiin perustuva

Tavoitteena on, että ohjelmakaudella 2014-2020 käytetään ensisijaisesti yksinkertaistettuja kustannusmalleja (flat rate ja lump sum)

Todellisiin kustannuksiin perustuva kustannusten hyväksyminen on tällä ohjelmakaudella poikkeustapaus - ainakin ELY-keskukselta haettavissa hankkeissa



Mitä tarkoittaa prosenttimääräinen kustannuslajin valinta eli flat rate?

- Å Hankkeen laskennallisina välillisinä kustannuksina voidaan hyväksyä määrä, joka on **15 tai 24 prosenttia** hankkeen hyväksyttävistä palkkauskustannuksista.
- Å Laskennallisia prosenttimääräisiä kustannuksia ei voida soveltaa hankkeissa, jotka eivät sisällä palkkakustannuksia.
- Å Päätös välillisten kustannusten hyväksymisestä laskennallisina tehdään **hankkeen koko toteuttamisajaksi** ja se **koskee hankkeen kaikkia toteuttajia**.
- Å Päätöksellä hyväksyttyä kustannusmallia **ei voi** vaihtaa kesken hankkeen toteutuksen



Prosenttimääräinen kustannusmalli; flat rate käytännössä:

Å Tuensaajan on esitettävä ja todennettava vain osa kustannuksista, eli ns. **välittömät** kustannukset, todellisiin kustannuksiin perustuen

Å Flat ratella katettavia **välillisiä** kustannuksia (prosenttimääräisenä korvattavat kustannukset) ei tarvitse todentaa kirjanpidon ottein tai tosittein, eikä tarkastaa ELY-keskuksessa

Yleisimmin hankkeissa käytetään 24 %-osuutta palkkakustannuksista



Välillisten kustannusten osuus (Flat rate) 24 % palkkakustannuksista



Sisältyy:

- Å Toimistokustannukset
- Å Hankehenkilöstön matkakustannukset
- Å Hankehenkilöstön koulutus ja seminaarit
- Å Hankehenkilöstön työterveys
- Å Hankehenkilöstön käyttämien toimitilojen vuokrat
ym. kustannukset
- Å Tarjoilukustannukset
- Å Ohjausryhmän kustannukset



Mitkä ovat hyväksyttäviä palkkoja flat rate-hankkeessa?

Å Hankesuunnitelman toteuttamisesta aiheutuvat välittömät palkat:

Å Hankehenkilöstö:

Palkkakustannuksina hyväksytään hankkeeseen palkatun henkilöstön hankkeen toteuttamiseksi tarpeellisesta työstä aiheutuvat kohtuulliset välittömät palkkakustannukset sekä lakisääteiset henkilöstösivukulut kuten sosiaali- tai eläketurvamaksut sekä lakiin tai sitovaan virka- tai työehtosopimukseen perustuvat poissaoloajan palkkakustannukset kuten hankkeelle tehdystä työstä ansaittu loma-ajan palkka ja palkka ja lomarahat sekä palkallisen poissaoloajan kuten sairausajan palkat (vähennettynä Kelan maksama korvaus).



Hyväksyttävät palkkakustannukset

- Å Kustannukset ovat erityisesti **hanketoiminnasta aiheutuvia ja olennaisesti hankkeen toteuttamiseen** liittyviä palkkakustannuksia, jotka on yksilöity hyväksytyssä hankesuunnitelmassa
- Å Hankkeen henkilöstöllä tulee **olla kirjallinen tehtäväkuvaus** hankkeelle kuuluvista työtehtävistä. Hankkeelle kokoaikaisesti työskentelevien henkilöiden tehtäväkuvaan ei voi sisältyä muita kuin hankkeen työtehtäviä
- Å Hankkeelle osa-aikaisesti työskentelevien henkilöiden osalta on pidettävä päiväkohtaista kokonaistyöajanseurantaa. Työntekijän ja esimiehen allekirjoittama työajanseuranta tulee liittää maksatushakemukseen



Flat rate-hankkeen ei-hyväksyttäviä palkkakustannuksia

Tukikelpoisein palkkakustannuksiin ei voi sisältyä:

- Å Palkkoja siltä osin, kuin ne ylittävät hakijayhteisön vastaavasta työstä yleisesti maksaman palkan määrän
- Å Tulospalkkioita, luontoisetuja tai bonuksia
- Å Ulkoistettujen työpalvelujen ostoja
- Å Hankkeelle vyörytettyjä yleishallinnollisia kustannuksia kuten: yhteisiä tukipalveluja [mm. talous- ja tietohallintopalvelut; esim. laskujen käsittely (mikäli se ei sisälly hankkeen taloushallinnon vastuuhenkilön hanketehtävänkuvaukseen), maksuliikenteen hoito, atk-tuki jne.], jotka käsitellään prosenttimääräisinä välillisinä kustannuksina
- Å Työterveysmaksuja, jotka käsitellään prosenttimääräisinä välillisinä kustannuksina



Flat rate 15 % palkkakustannuksista

Sisältyy:

Å Samat kustannukset kuin edellä (24 % kohdassa), paitsi hankehenkilöstön matkakustannukset todellisten mukaan eli ovat hankkeen välittömiä kustannuksia

Å Hankehenkilöstön korkeat matkakustannukset ovat hankkeen tavoitteiden saavuttamiselle välttämättömiä ja perusteltava siis hyvin



Kertakorvaus (lump sum)

- Å Tuen määrä voi olla enintään 100 000 €/hanke
- Å Hankkeen tulokset / tuotokset / toteutettavat toimenpiteet ovat selkeästi ja yksiselitteisesti määriteltävissä
 - Å Esim. sovitut koulutuspäivät, investointi, dokumentti
 - Å Kertakorvaus voidaan jakaa osiin, jolloin jokaiselle osiolle määritellään erikseen saavutettava tulos ja maksettava korvaus
 - Å Koulutuksen suunnittelu (osa 1), koulutuspäivien järjestäminen (osa 2)
 - Å **Osia voi olla enintään kolme!**
- Å Hankkeen toteutuminen arvioidaan kirjallisen selvityksen ja mahdollisten muiden Maaseutuviraston määräyksen mukaisten selvitysten perusteella



Kertakorvaus (lump sum), jatkuu

Å Hanketta ei voi toteuttaa julkisena hankintana

Å Hakijan on esitettävä

ÅYksityiskohtainen kustannusarvio perusteluineen
(selvitykset hintatasosta, palkoista jne.)

ÅSelvitys ulkopuolisilta tehtävistä hankinnoista

ÅKertakorvauksen määrä määritellään **ennalta**
rahoituspäätöksessä

ÅKustannusten kohtuullisuus arvioidaan tukea
myönnettäessä

Å**Vain toteutusaikaa voidaan muuttaa hankkeen
kuluessa**



KIITOS!



Euroopan maaseudun
kehittämisen maatalousrahasto:
Eurooppa investoi maaseutalueisiin.

